UBND XÃ TẢ LÈNG
BAN TỔ CHỨC LỄ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01/KH-BTC

Tả Lèng, ngày 20 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ hội Đua ngựa xã Tả Lèng lần thứ II, năm 2026 gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam

Căn cứ Kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 22/01/2026 của UBND xã Tả Lèng về việc tổ chức các hoạt động và tuyên truyền, văn hóa văn nghệ, thể dục, thể thao, thư viện năm 2026 trên địa bàn xã Tả Lèng;

Căn cứ Thông báo kết luận số 185-TB/ĐU ngày 24/9/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Tả Lèng; Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy tại cuộc họp ngày 24/9/2026;

Căn cứ Quyết định số 670/QĐ-UBND ngày 07/10/2026 của UBND xã Tả Lèng về việc thành lập Ban Tổ chức Lễ hội Đua ngựa xã Tả Lèng lần thứ II, năm 2026;

Căn cứ Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026; Công văn số 3831/SVHTTDL-QLVH&GĐ ngày 12/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lai Châu về việc hướng dẫn triển khai tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 1825/KH-UBND ngày 14/10/2026 của UBND xã Tả Lèng về tổ chức các hoạt động "Ngày Văn hóa Việt Nam" gắn với "Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc" năm 2026 trên địa bàn xã Tả Lèng; Ban Tổ chức xây dựng Kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bảo tồn, gìn giữ và phát huy những giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của đồng bào các dân tộc trên địa bàn xã; tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tăng cường giao lưu, đoàn kết trong nhân dân.

Thông qua Lễ hội tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong Nhân dân; hướng tới giới thiệu, quảng bá hình ảnh quê hương, con người, cảnh quan thiên nhiên, bản sắc văn hóa và tiềm năng phát triển du lịch của địa phương; tạo điều kiện để các hợp tác xã, doanh nghiệp, hộ sản xuất kinh doanh giới thiệu sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp, nghề truyền thống và ẩm thực đặc trưng, góp phần thúc đẩy

tiêu thụ sản phẩm, phát triển kinh tế nông thôn, nâng cao thu nhập cho Nhân dân.

Lồng ghép các hoạt động của Lễ hội với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) và Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), tạo thành chuỗi hoạt động văn hóa, thể thao và giao lưu cộng đồng trong Tuần Văn hóa đại đoàn kết dân tộc trên địa bàn xã Tả Lèng từ ngày 18 đến ngày 24/11/2026. Qua đó phát huy sức mạnh khối đại đoàn kết toàn dân tộc, củng cố tình làng nghĩa bản, tôn vinh bản sắc văn hóa các dân tộc, khuyến khích Nhân dân trực tiếp tham gia tổ chức và các hoạt động văn hóa tại địa phương.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức Lễ hội phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, phát huy tối đa vai trò chủ thể của cộng đồng dân cư; khai thác hài hòa giá trị văn hóa, cảnh quan thiên nhiên và các sản phẩm du lịch hiện có; kết hợp chặt chẽ giữa bảo tồn và phát triển, giữa truyền thống với đổi mới sáng tạo; giữa hoạt động trực tiếp với truyền thông số để tạo sức lan tỏa mạnh mẽ trong và ngoài tỉnh.

Các hoạt động của Lễ hội phải được tổ chức trang trọng, phù hợp với phong tục tập quán của địa phương. Công tác tổ chức đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ và an toàn cho vận động viên, nhân dân và du khách.

Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã, các bản; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng, đảm bảo Lễ hội diễn ra thành công.

II. QUY MÔ, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHỦ ĐỀ

1. Quy mô: Cấp xã.

2. Thời gian: 1,5 ngày, ngày 17 và 18/11/2026.

3. Địa điểm: Hồ thủy lợi Giang Ma, bản Mào Phô, xã Tả Lèng, tỉnh Lai Châu.

4. Chủ đề: "*Vó ngựa trên cao nguyên Tả Lèng – Đoàn kết, gìn giữ và phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc".*

Thông điệp tuyên truyền: Phát huy truyền thống đoàn kết, xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư; bảo tồn và phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; mỗi người dân là chủ thể sáng tạo, gìn giữ và lan tỏa các giá trị văn hóa Việt Nam.

5. Đại biểu

- Đại biểu tỉnh: Lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo các sở ngành *(dự kiến 10 người)*.

- Đại biểu các xã, phường: Đại diện lãnh đạo các xã có vận động viên tham gia.

- Các doanh nghiệp, hợp tác xã tham gia gian hàng *(nếu có)*.

- Đại biểu xã Tả Lèng:

+ Thường trực Đảng ủy, HĐND, Lãnh đạo UBND xã; lãnh đạo UBMTTQ Việt Nam xã.

+ Thành viên Ban tổ chức Lễ hội.

+ Lãnh đạo các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị trường học.

+ Bí thư Chi bộ, Trưởng bản và ban ngành đoàn thể các bản trên địa bàn xã.

6. Thành phần tham gia thực hiện: Ban Tổ chức Lễ hội; các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã; Lực lượng diễn viên quần chúng, nghệ nhân, vận động viên, nài ngựa; an ninh, y tế, trọng tài, phục vụ, nhân dân và du khách…

III. NỘI DUNG

1. Khai mạc Lễ hội gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc

- Thời gian: 8h00’ ngày 18/11/2026.

- Địa điểm: Sân khấu hồ thủy lợi Giang Ma, bản Mào Phô, xã Tả Lèng.

- Thành phần: Đại biểu, BTC, lực lượng tham gia biểu diễn, Nhân dân, du khách, lực lượng an ninh, y tế, phục vụ, kỹ thuật viên, biên đạo, đạo diễn...

- Nội dung: Chương trình văn nghệ; ôn lại truyền thống, đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, cuộc vận động và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; phát động, hưởng ứng các phong trào thi đua tại địa phương *(có kế hoạch riêng của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã)*.

- Phụ trách chỉ đạo: Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

- Phối hợp: Các phòng ban, cơ quan, đơn vị.

2. Các hoạt động chính của Lễ hội

2.1. Đua ngựa

- Thời gian:

+ Từ 13h30’ – 17h00’ ngày 17/11/2026: Tổ chức thi vòng loại, bán kết.

+ Từ 9h30’- 10h00’ ngày 18/11/2026: Tổ chức thi chung kết.

- Địa điểm: Tại khu vực sân thi đấu (hồ thủy lợi Giang Ma bản Mào Phô, xã Tả Lèng).

- Chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Thành phần tham gia: Các vận động viên đủ điều kiện tham gia theo điều lệ.

- Phối hợp thực hiện: Các bản; các đội thi, tổ trọng tài, thư ký.

(Có điều lệ thi đấu riêng)

2.2. Giải Chạy việt dã "*Khám phá Hồ Giang Ma - Chạm sắc đại ngàn"*

- Thời gian: 7h00' – 8h00' ngày 18/11/2026.

- Địa điểm: Hồ thủy lợi Giang Ma, bản Mào Phô, xã Tả Lèng.

- Thành phần: Vận động viên các cơ quan, ban ngành đoàn thể, bản trên địa bàn xã Tả Lèng *(Các cơ quan tham gia từ 02 vận động viên trở lên; các bản, mỗi bản tham gia từ 05 vận động viên trở lên*) và các vận động viên ngoài địa bàn xã.

+ Chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

+ Phối hợp thực hiện: Tổ trọng tài, thư ký, các vận động viên tham gia giải.

(Có thể lệ thi đấu riêng)

2.3. Thi kéo co

- Thời gian:

+ Từ 14h00' - 17h00' ngày 17/11/2026: Thi đấu vòng loại, bán kết.

+ Từ 10h30' - 11h00' ngày 18/11/2026: Thi đấu chung kết.

- Địa điểm: Tại khu vực sân khấu hồ thủy lợi Giang Ma, Bản Mào Phô, xã Tả Lèng.

- Thành phần: Các cơ quan, ban, ngành đoàn thể, đơn vị trường học và các bản trên địa bàn xã Tả Lèng.

- Chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

- Phối hợp thực hiện: Thành viên BTC, trọng tài, thư ký; vận động viên.

(Có điều lệ thi đấu riêng)

3. Bế mạc Lễ hội

- Thời gian: 11h00' – 11h30' ngày 18/11/2026.

- Địa điểm: Tại sân khấu hồ thủy lợi Giang Ma ,bản Mào Phô, xã Tả Lèng.

- Thành phần: Khách mời, Ban tổ chức, vận động viên các đoàn tham gia thi đấu; Nhân dân và du khách.

- Nội dung: Công bố kết quả nội dung thi đấu; trao giải thưởng; phát biểu bế mạc *(có kịch bản riêng)*.

- Chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND xã và các đơn vị có liên quan.

4. Công tác tuyên truyền

- Thời gian tuyên truyền: Từ ngày 01/11/2026 đến khi kết thúc Lễ hội:

- Nội dung tuyên truyền: Tập trung tuyên truyền mục đích, ý nghĩa các hoạt động của Lễ hội; Trách nhiệm của các cấp, các ngành và nhân dân các dân tộc trong việc giữ gìn, bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; Giới thiệu, quảng bá các sản phẩm văn hóa, ẩm thực và dịch vụ du lịch của địa phương tới đông đảo du khách, góp phần thúc đẩy phát triển du lịch và phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội trên địa bàn xã. Đồng thời tuyên truyền ý nghĩa Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11), Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11); giới thiệu các gương điển hình, mô hình đoàn kết, các giá trị di sản và sản phẩm văn hóa tiêu biểu của địa phương.

- Hình thức tuyên truyền:

+ Xây dựng trailer, video, clip, bài đăng tuyên truyền quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội.

+ Tập trung truyền thông trên các nền tảng mạng xã hội: Zalo; Facebook; Fanpage; Tiktok; trang thông tin điện tử; YouTube.

+ Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, loa truyền thanh không dây.

+ Tuyên truyền trực quan: Treo băng rôn, khẩu hiệu, pa nô, áp phích, cờ hồng kỳ, cờ chuối trên các tuyến đường và khu vực tổ chức Lễ hội.

+ Phối hợp với các công ty lữ hành du lịch quảng bá các tour, tuyến du lịch trong thời gian diễn ra Lễ hội đua ngựa.

5. Kinh phí: Kinh phí tổ chức Lễ hội được giao cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã tại Quyết định số 722/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Tả Lèng về việc giao dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2026 và nguồn xã hội hóa hợp pháp *(nếu có).*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung về cơ sở vật chất, mặt bằng sân bãi, thiết bị đảm bảo phù hợp với quy mô của Lễ hội để tổ chức các hoạt động theo kế hoạch xong trước 20/10/2026.

- Lập dự toán kinh phí, thanh quyết toán theo quy định.

- Tham mưu ma-ket khai mạc, bế mạc, pa-no chương trình, giấy mời.

- Phối hợp với Báo, Đài Trung ương, địa phương xây dựng tin, bài, phóng sự, video, clip, trailer tuyên truyền trước trong và sau Lễ hội. Thực hiện tuyên truyền trực quan, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh...

- Thường xuyên cập nhật nội dung lên Fanpage và trang Thông tin điện tử xã Tả Lèng.

- Thực hiện trang trí khánh tiết, dựng cụm pano, sân khấu, âm thanh, ánh sáng phù hợp với quy mô lễ hội.

- Chủ động liên hệ Chi nhánh Viettel Tam Đường, Trung tâm viễn thông, Mobifone tham gia các gian hàng tại lễ hội.

- Chủ động thuê sân khấu, dựng các không gian phục vụ Lễ hội.

- Ban hành thể lệ, điều lệ các nội dung thi trong Lễ hội. Tổng hợp danh sách các trưởng đoàn, vận động viên tham gia thi đấu các môn thể thao. Tổ chức các hoạt động thi đấu thể thao theo kế hoạch.

- Phối hợp Ủy ban MTTQ Việt Nam xã các đơn vị, trường học xây dựng kịch bản chi tiết các nội dung của Lễ hội.

- Hợp đồng với điện lực lắp đặt, cung cấp điện xong trước ngày 15/11/2026.

- Làm thẻ Ban tổ chức, thẻ đại biểu, thẻ phục vụ, báo chí, nhiếp ảnh, cờ lưu niệm.

- Phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tham gia tổ chức Lễ hội *(nếu có)*.

- Tham mưu quyết định trưng tập diễn viên, trọng tài, phục vụ, thành lập Ban giám khảo.

- Bố trí 01 điểm vệ sinh tạm tại khu vực diễn ra Lễ hội đảm bảo mỹ quan, hợp vệ sinh công cộng *(xong trước ngày 15/11/2026).*

- Tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Tổ chức tiến độ thực hiện Lễ hội; kết quả tổ chức các hoạt động của Lễ hội, xây dựng báo cáo rút kinh nghiệm.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các bản tổ chức các nội dung lồng ghép hưởng ứng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc, Ngày Di sản văn hóa Việt Nam và Ngày Văn hóa Việt Nam; tổng hợp hình ảnh, số liệu, kết quả để phục vụ báo cáo sau hoạt động.

- Thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Tổ chức phân công.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu các văn bản liên quan tổ chức Lễ hội. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan; giám sát các nội dung theo Kế hoạch.

- Chủ trì phối hợp Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu văn bản đề xuất số lượng, thành phần khen thưởng *(nếu có)*.

- Phối hợp thực hiện các nội dung hoạt động theo kế hoạch và các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban tổ chức phân công.

3. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, chủ đầu tư và đơn vị thi công hồ thủy lợi Giang Ma tổ chức san gạt, bàn giao mặt bằng khu vực bố trí đua ngựa và sân khấu phục vụ Lễ hội đua ngựa; yêu cầu đơn vị thi công thu dọn vật liệu, vệ sinh sạch sẽ tuyến đường xung quanh hồ sau khi thi công, bảo đảm điều kiện tổ chức các hoạt động lễ hội, hoàn thành trước ngày 30/10/2026.

- Chủ trì vận động các doanh nghiệp, hợp tác xã và các tổ chức, cá nhân tham gia hỗ trợ nguồn lực xã hội hóa phục vụ các hoạt động của Lễ hội. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác huy động và tiếp nhận nguồn lực xã hội hóa theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch và các nhiệm vụ khác do Ban Tổ chức phân công.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Thẩm định, trình ký các văn bản liên quan đến công tác tổ chức Lễ hội.

- Tham mưu bài phát biểu khai mạc, bế mạc Lễ hội.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng phương án đón tiếp đại biểu, khách mời tham dự Lễ hội: Tham mưu danh sách đại biểu dự khai mạc, bế mạc; phát hành giấy mời, liên hệ với đại biểu mời, chuẩn bị biển tên đại biểu; bố trí chỗ ăn, nghỉ cho đại biểu ở xa đến tham dự Lễ hội (nếu có)...

- Lựa chọn lễ tân, phục vụ trong thời gian diễn ra lễ hội (Lập danh sách 6 cán bộ, công chức, viên chức gửi về Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trước ngày 30/10/2026).

- Chủ trì lập danh sách khách mời dự cơm; địa điểm, thực đơn, số lượng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo Kế hoạch và Ban tổ chức phân công.

5. Công an xã; Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Công an xã chủ trì phối hợp với BCH Quân sự xã xây dựng phương án, thành lập các tổ, đội đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ tại các khu vực tổ chức giải; bố trí địa điểm để xe đại biểu, nhân dân, du khách.

- Công an xã phối hợp, hỗ trợ phương tiện vận chuyển phục vụ công tác tổ chức

Lễ hội đua ngựa theo đề nghị của Ban Tổ chức, bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Chỉ đạo lực lượng ANTT, dân quân tự vệ thôn bản nắm tình hình an ninh trật tự tại bản có diễn ra Lễ hội. Thời gian từ ngày 16/11/2026 đến ngày 18/11/2026.

- Thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch và các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của BTC.

6. Trạm y tế xã

- Xây dựng phương án đảm bảo sức khỏe cho đại biểu, Nhân dân, du khách trong thời gian diễn ra Lễ hội.

- Kiểm tra đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm tại điểm du lịch, nhà hàng, quán ăn; các gian hàng ẩm thực tham gia Lễ hội. Tham mưu, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm an toàn thực phẩm theo quy định hiện hành.

- Bố trí thuốc dự phòng, vật tư y tế cần thiết, cử nhân viên chăm sóc sức khỏe, sơ cấp cứu ban đầu cho đại biểu, vận động viên, diễn viên, nhân dân trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội, cử 02 nhân viên y tế thực hiện nhiệm vụ tại Lễ hội.

- Thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch và các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của Trưởng, Phó BTC.

7. Đề nghị Văn phòng Đảng ủy: Phối hợp tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Lễ hội; Tham gia công tác đón tiếp đại biểu; Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

8. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

- Định hướng nội dung tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và Nhân dân tham gia Lễ hội.

- Chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân chia sẻ các thông tin Lễ hội trên các trang mạng xã hội chính thống của xã: Trang thông tin điện tử xã Tả Lèng; trang fanpage Trung tâm DVTH xã Tả Lèng; Thông tin xã Tả Lèng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

9. Đề nghị Đ/c Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền đến cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên về các hoạt động của Lễ hội. Khuyến khích các hội viên chia sẻ các bài tuyên truyền về các hoạt động của Lễ hội trên Fanpage, tiktok, Website, Facebook; vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia Lễ hội.

Chủ trì tổ chức các nội dung Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc gắn với Ngày Văn hóa Việt Nam; hướng dẫn Ban công tác Mặt trận ở khu dân cư vận động Nhân dân phát huy tinh thần đoàn kết, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ,

thể thao và giới thiệu các gương điển hình tại địa phương.

- Chỉ đạo các bản chủ động tổ chức trang trí không gian của bản bảo đảm mang đậm bản sắc văn hóa dân tộc, gắn với phong tục, tập quán truyền thống; tái hiện rõ nét các hoạt động tiêu biểu trong lao động, sản xuất và phát huy thế mạnh đặc trưng của bản, bảo đảm thiết thực, sinh động, tạo điểm nhấn văn hóa tại Lễ hội. Đồng thời, chuẩn bị tối thiểu 03 mâm cơm theo phong tục, tập quán của dân tộc để cán bộ, nhân dân trong bản tổ chức ăn tại Lễ hội.

- Chỉ đạo các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội thực hiện các nội dung được phân công theo kế hoạch.

- Tham gia công tác đón tiếp đại biểu, thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban tổ chức phân công.

10. Đề nghị Đoàn Thanh niên xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên tham gia Lễ hội.

- Phụ trách công tác tổng vệ sinh trước, trong và sau Lễ hội; thu gom rác thải, bảo đảm vệ sinh môi trường khu vực tổ chức Lễ hội, huy động đoàn viên tham gia dọn dẹp tuyến đường xung quanh hồ phục vụ giải chạy việt dã.

- Huy động lực lượng đoàn viên hỗ trợ công tác tổ chức, hướng dẫn đại biểu và du khách.

- Vận động đoàn viên tại các bản thành lập đội tham gia thi đua ngựa và các môn thể thao, các hoạt động Ngày hội đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

11. Đề nghị Hội Cựu chiến binh xã

- Chủ trì phụ trách các trò chơi dân gian diễn ra tại Lễ hội.

- Vận động hội viên tại các bản thành lập đội tham gia thi đua ngựa và các môn thể thao, các trò chơi dân gian diễn ra tại Lễ hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

12. Đề nghị Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

- Phụ trách chương trình giao lưu văn nghệ: Tổng hợp các tiết mục văn nghệ tham gia giao lưu văn nghệ quần chúng của các bản gửi về Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trước ngày 30/10/2026.

- Vận động hội viên mặc trang phục truyền thống khi tham gia Lễ hội; tuyên truyền giữ gìn hình ảnh đẹp của địa phương.

- Phối hợp bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm tại khu vực tổ chức Lễ hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

13. Đề nghị Hội Nông dân xã

- Vận động hội viên tại các bản thành lập đội tham gia thi đua ngựa và các môn thể thao, các trò chơi dân gian diễn ra tại lễ hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

14. Các đơn vị trường học

14.1. Trường THCS Tả Lèng

- Trực tiếp phụ trách, xây dựng ý tưởng và trang trí cổng lễ hội, sân khấu phù hợp với chủ đề lễ hội, phối hợp với Trường Mầm non Tả Lèng, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trong quá trình thực hiện.

- Cử 04 giáo viên làm trọng tài thực hiện các nhiệm vụ tại giải đua ngựa theo yêu cầu của Ban tổ chức.

- Huy động học sinh tham gia lao động dọn vệ sinh khu vực diễn ra các hoạt động của lễ hội trước ngày 17/11/2026 và sau ngày 18/11/2026.

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch và các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của BTC.

14.2. Trường PTDTBT Tiểu học Tả Lèng

- Bố trí 20 cái bàn, 100 cái ghế, khăn trải bàn, cốc uống nước cho đại biểu; Cử 06 giáo viên làm trọng tài và 01 giáo viên thực hiện nhiệm vụ dẫn chương trình tại Lễ hội.

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch và các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của BTC.

14.3. Trường Mầm non Tả Lèng

- Bố trí chậu hoa, cây cảnh trang trí tại sân khấu; phối hợp Trường THCS Tả Lèng, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thực hiện công tác trang trí tại Lễ hội.

- Cử 06 giáo viên thực hiện nhiệm vụ lễ tân, 01 giáo viên thực hiện nhiệm vụ dẫn chương trình tại Lễ hội.

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch và các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của BTC.

- Chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về tiến độ, chất lượng và việc thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao.

15. Trưởng bản các bản trên địa bàn xã

- Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân trong bản tích cực hưởng ứng, tham gia đầy đủ các hoạt động của Lễ hội; bảo đảm 100% các bản có lực lượng tham gia theo yêu cầu của Ban Tổ chức. Phối hợp Ban công tác Mặt trận ở bản tổ chức tuyên truyền, sinh hoạt cộng đồng hưởng ứng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc gắn với gìn giữ, phát huy bản sắc văn hóa; lựa chọn nội dung, tiết mục, sản

phẩm văn hóa tiêu biểu tham gia các hoạt động từ ngày 01/11/2026 đến ngày 24/11/2026.

- Các bản căn cứ điều kiện thực tế, chủ động vận động, lựa chọn và đăng ký nài ngựa tham gia Giải đua ngựa; đối với các bản có nài ngựa, yêu cầu đăng ký ít nhất 01 nài ngựa, ngựa tham gia thi đấu, khuyến khích đăng ký thêm nài ngựa và ngựa đủ điều kiện tham gia giải. Các nài ngựa tham gia phải chấp hành nghiêm Điều lệ giải và các quy định của Ban Tổ chức.

- Mỗi bản thành lập 01 đội kéo co, lựa chọn ít nhất 05 vận động viên tham gia chạy việt dã và chủ động bố trí lực lượng tham gia đầy đủ các nội dung tại Lễ hội.

- Chủ động tổ chức trang trí không gian của bản bảo đảm đậm đà bản sắc văn hóa dân tộc, thể hiện rõ nét phong tục, tập quán truyền thống; tái hiện các hoạt động lao động, sản xuất và ngành nghề tiêu biểu, đặc trưng của bản; đồng thời, bố trí không gian trải nghiệm thực tế để du khách tham quan, tìm hiểu và trực tiếp tham gia các hoạt động, góp phần quảng bá, gìn giữ và phát huy các giá trị văn hóa truyền thống của địa phương.

- Tự chuẩn bị mâm cỗ của bản theo phong tục, tập quán của dân tộc để tổ chức ăn tại Lễ hội, tối thiểu mỗi bản 3 mâm cơm.

- Chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ đặc sắc, phù hợp với bản sắc văn hóa của địa phương để tham gia chương trình giao lưu văn nghệ.

- Chủ động huy động Nhân dân tham gia cổ vũ, tạo không khí vui tươi, đoàn kết; đồng thời bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho người và tài sản của bản trong thời gian tham gia Lễ hội.

- Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình chuẩn bị, tổ chức và thực hiện các nội dung của Lễ hội; chịu trách nhiệm về lực lượng tham gia của bản.

16. Đề nghị Đội Quản lý Điện lực khu vực Đoàn Kết Phối hợp thực hiện

- Xây dựng phương án cấp điện phục vụ toàn bộ các hoạt động của Lễ hội.

- Bố trí cán bộ trực kỹ thuật trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội.

- Kịp thời xử lý các sự cố về điện, bảo đảm nguồn điện ổn định.

Lưu ý: Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các bản căn cứ nhiệm vụ được phân công, lập danh sách các đội tham gia, vận động viên, tiết mục văn nghệ và các nội dung liên quan, gửi về Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã qua đồng chí Vàng A Chu, SĐT: 0374.711.569 trước ngày 30/10/2026 để tổng hợp, tham mưu triển khai thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ hội Đua ngựa xã Tả Lèng lần thứ II, năm 2026 gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam. Đề nghị các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng phương án, phân công nhiệm vụ chi tiết, cụ thể để thực hiện đảm bảo tiến độ. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị thông tin về Ban tổ chức (*Đ/c Vàng A Chu - Chuyên viên Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, SĐT: 0374.711.569)* để được hỗ trợ, giải đáp./.

Nơi nhận:
- Sở Văn hoá, Thể thao & Du lịch (b/c);
- TT. Đảng uỷ, HĐND xã (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các thành viên BTC;
- Các doanh nghiệp, HTX trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN

U.B.N.D XÃ TÀ LÈNG T.LAI CHÂU

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Chí Hội